



## Entschuldigung von Unterrichtsversäumnissen in der Sek. II

Name \_\_\_\_\_ Klasse/Stufe: \_\_\_\_\_

**Ich bin darüber informiert worden, dass versäumte Unterrichtsstunden nur unter Beachtung der folgenden Regelungen als entschuldigt berücksichtigt werden:**

1. Den Fehlstundennachweis erhalte ich von meinem/meiner Profilleiter/in bzw. Klassenlehrer/in.
2. Ich trage meinen Stundenplan in das Formular ein und lasse Beurlaubungen in dem dafür vorgesehenen Feld bestätigen.
3. Beurlaubungsanträge reiche ich spätestens 1 Woche vor dem entsprechenden Termin beim Profilleiter/Klassenleiter/Beratungslehrer ein. Der Antrag muss, wenn ich nicht volljährig bin, von meinen Eltern gestellt werden. Offizielle Bescheinigungen werden dem Antrag ebenfalls beigelegt. Ich informiere die Fachlehrer, deren Unterricht ich versäumen werde. Versäumte Unterrichtsinhalte hole ich nach. Für Klausurtag kann ich mich in der Regel nicht beurlauben lassen.
4. Jede versäumte Stunde (auch beurlaubte Stunden oder Stunden, die man versäumt, weil man eine Klausur schreibt) vermerke ich im jeweiligen Wochenplan mit dem Kürzel des Versäumnisgrundes und lasse es von den jeweiligen Fachlehrern unter Vorlage der schriftlichen Entschuldigung in der **ersten** Unterrichtsstunde des jeweiligen Fachlehrers nach Wiederaufnahme des Schulbesuchs abzeichnen.
5. Wenn ich krankheitsbedingt dem Unterricht länger als **einen** Tag fernbleibe, muss ich dies telefonisch dem Sekretariat mitteilen. Außerdem muss ich bei dreitägigem oder längerem Fehlen eine ärztliche Bescheinigung vorlegen, um meine Abwesenheit zu entschuldigen.
6. An dem auf dem Fehlstundennachweis angegebenen Termin gebe ich das Formular vollständig ausgefüllt zusammen mit den angehefteten ärztlichen Schulunfähigkeits-Bescheinigungen und Beurlaubungsanträgen bei meinem/meiner Profilleiter/in bzw. Klassenlehrer/in ab.
7. Nicht im Entschuldigungsformular vermerkte Versäumnisse gelten als unentschuldigt. Im Beurteilungsbereich „sonstige Leistungen“ wird unter anderem die Mitarbeit in jeder Unterrichtsstunde bewertet. Das bedeutet insbesondere, dass jede unentschuldigte Fehlstunde eine „ungenügende“ Mitarbeit zur Folge haben kann.

**Außerdem gilt für unentschuldigte Fehlzeiten (§ 53 (4) SchulG):**

**Die Entlassung einer Schülerin oder eines Schülers, die oder der nicht mehr schulpflichtig ist, kann ohne vorherige Androhung erfolgen, wenn die Schülerin oder der Schüler innerhalb eines Zeitraumes von 30 Tagen insgesamt 14 Unterrichtsstunden unentschuldigt versäumt hat.**

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift



Lessing-Gymnasium und Lessing-Berufskolleg  
Landeshauptstadt Düsseldorf

### Nachschieben versäumter Klausuren

Name \_\_\_\_\_ Klasse/Stufe: \_\_\_\_\_

**Ich bin darüber informiert worden, dass ich versäumte Klausuren nur unter Einhaltung der folgenden Bedingungen nachschreiben darf:**

1. Ich werde mich am Tag der Klausur im Sekretariat bis **9.00 Uhr** krank melden.

Telefon 0211- 89 22610      Telefax 0211- 89 29151

Bitte Fach, Kursart und FachlehrerIn zur versäumten Klausur angeben!

2. Wenn ich eine Klausur versäume, werde ich innerhalb von **3** Schultagen nach Wiederbesuch der Schule für den Tag der Klausur eine ärztliche Schulunfähigkeitsbescheinigung zum Nachweis der Schulunfähigkeit vorlegen.
3. Sofort nach Wiederbesuch der Schule hole ich das Versäumnisformular im Sekretariat ab, innerhalb von **3** Schultagen lege ich dem Fachlehrer/ der Fachlehrerin die ärztliche Schulunfähigkeitsbescheinigung vor und gebe umgehend das vollständig ausgefüllte Formular bei der Oberstufenkoordination (Frau Dübner, Raum 9) ab. Die ärztliche Schulunfähigkeitsbescheinigung hefte ich an das Formular.
4. Die Entschuldigung wird vom Fachlehrer/ von der Fachlehrerin akzeptiert. Falls dieses nicht der Fall ist, gebe ich das Formular dennoch bei der Oberstufenleitung ab.
5. Sofern eine Beurlaubung vorliegt, reiche ich diese in Kopie mindestens **3** Tage vor der Klausur unter Angabe des Faches und der KurslehrerIn an die Oberstufenleitung weiter.

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

